

# แบบใบลาป่วย ลาคลอดบุตร ลากิจส่วนตัว

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชินีนาถ ณ อำเภอนาหวี

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ประเภทการจ้าง.....สังกัด.....

ขอลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร เนื่องจาก .....

ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ ..... มีกำหนด ..... วัน

ข้าพเจ้าได้ลา  ป่วย  กิจส่วนตัว  คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่ .....

ถึงวันที่..... มีกำหนด ..... วัน ในระหว่างลาจะติดต่อกับข้าพเจ้าได้ที่ .....

## ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

## สถิติการลาในปีงบประมาณนี้

ประเภทการลา	ลามาแล้ว	ลาครั้งนี้	รวมเป็น
ป่วย	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
กิจส่วนตัว	(วันทำการ)	(วันทำการ)	(วันทำการ)
คลอดบุตร			

## ความเห็นผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ) .....

(ตำแหน่ง) .....

วันที่...../...../.....

## คำสั่ง

อนุญาต  ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบ

(ตำแหน่ง) .....

วันที่...../...../.....

(ลงชื่อ) .....

(ตำแหน่ง) .....

วันที่.....

\*\*หมายเหตุ ประเภทการจ้าง คือ ข้าราชการ/พศ./ ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว/ลูกจ้างจ้างเหมา